

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
19 марта 2007 г. N 18**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ПОСТУПЛЕНИЯ  
И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ МИНИСТЕРСТВОМ  
ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
И ПОДЧИНЕННЫМИ ЕМУ ОРГАНАМИ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ  
И ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОСТАВЛЯЕМЫХ В ИХ РАСПОРЯЖЕНИИ**

На основании Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2006 г. N 756 "О некоторых вопросах Министерства по чрезвычайным ситуациям", и во исполнение постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 января 2007 г. N 118 "О мерах по реализации Закона Республики Беларусь "О бюджете Республики Беларусь на 2007 год" Министерство по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке поступления и использования средств, получаемых Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь и подчиненными ему органами, подразделениями и организациями и оставляемых в их распоряжении.

2. Признать утратившими силу:

    постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 6 апреля 2006 г. N 19 "Об утверждении Инструкции о порядке поступления и использования в 2006 году средств, получаемых Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь и подчиненными ему органами, подразделениями и организациями и оставляемых в их распоряжении" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 70, 8/14326);

    постановление Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь от 4 апреля 2006 г. N 17 "Об утверждении Инструкции о порядке поступления и использования в 2006 году средств, взимаемых Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь за оказание платных услуг по надзору за безопасным ведением работ в промышленности и атомной энергетике" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 61, 8/14287).

Министр

Э.Р.БАРИЕВ

СОГЛАСОВАНО  
Министр финансов  
Республики Беларусь  
Н.П.Корбут  
07.03.2007

УТВЕРЖДЕНО  
Постановление  
Министерства по  
чрезвычайным ситуациям  
Республики Беларусь  
19.03.2007 N 18

**ИНСТРУКЦИЯ  
О ПОРЯДКЕ ПОСТУПЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАЕМЫХ  
МИНИСТЕРСТВОМ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  
И ПОДЧИНЕННЫМИ ЕМУ ОРГАНАМИ, ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ  
И ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОСТАВЛЯЕМЫХ В ИХ РАСПОРЯЖЕНИИ**

## Глава 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Инструкция о порядке поступления и использования средств, получаемых Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь (далее - МЧС) и подчиненными ему органами, подразделениями и организациями и оставляемых в их распоряжении (далее - Инструкция), определяет порядок планирования, оформления документов, определения стоимости платных услуг, учета и использования средств, полученных от реализации материально-технических ресурсов, объектов недвижимости, сдачи вторичных ресурсов, оказания платных услуг.

Настоящая Инструкция не распространяется на Департамент по материальным резервам Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь и подчиненные Министерству по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь организации, обеспечивающие сохранность государственного материального резерва, которые в своей деятельности руководствуются иными нормативными правовыми актами.

2. Средства, получаемые от оказания платных услуг работниками Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь и подчиненных ему органов, подразделений и организаций (далее - органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям), содержащимися за счет этих средств, а также от оказания платных услуг работниками органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям (далее - работники), содержащимися за счет бюджетных средств, в сверхурочное время и выходные дни, являются внебюджетными средствами. Внебюджетные средства не включаются в доход республиканского или местного бюджетов и расходуются строго по целевому назначению в соответствии со сметами доходов и расходов по внебюджетным средствам и настоящей Инструкцией.

3. Средства, полученные от реализации материально-технических ресурсов, объектов недвижимости, сдачи вторичных ресурсов, оказания платных услуг работниками, содержащимися за счет бюджетных средств, в свое рабочее время, остаются в распоряжении органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям, не включаются в доход республиканского или местного бюджетов, являются прочими источниками, приравненными к бюджетному финансированию.

## Глава 2 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4. Основными документами, регламентирующими экономические отношения органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям с организациями-потребителями и физическими лицами (заказчиками услуг), являются заключенные между ними договоры или заказы-наряды установленного образца. Наряду с договорами от заказчиков могут приниматься письма с гарантией оплаты, а от физических лиц - письменные заявления физических лиц, которые по своему характеру являются своеобразной формой договора. При этом письма заказчиков с гарантией оплаты должны иметь все почтовые и банковские реквизиты заказчика, подпись руководителя и главного бухгалтера, заверенные печатью.

5. Договор или заказ-наряд составляется органами (подразделениями) по чрезвычайным ситуациям с правами юридического лица и оказывающими платные услуги в соответствии с законодательством, согласовывается с работниками финансовых органов и подписывается начальниками органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям. Начальники подразделений центрального подчинения с правом юридического лица могут выдавать доверенность сроком на один год начальникам подчиненных подразделений, разрешающую оказывать платные услуги и заключать договоры с юридическими и физическими лицами.

6. Договоры, имеющие неоднократный характер и сумму, превышающую 1000 евро, подписываются непосредственно начальниками подразделений центрального подчинения с правами юридического лица.

7. Платные услуги оказываются на основании заключенных договоров возмездного оказания услуг в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь.

8. К заключаемому договору должны прилагаться:  
протокол согласования отпускной цены. Протокол оформляется, если расчеты с заказчиками осуществляются по отпускным ценам, отличным от помещенных в прейскурантах на размер представляемой скидки, а также по разовым (индивидуальным) заказам;

расчет стоимости услуг, плановые сметы или плановые калькуляции с расшифровкой статей затрат.

В необходимых случаях к договору прилагается техническое задание и календарный план с указанием этапов выполнения услуг, сроков их исполнения и стоимости.

9. Органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям, оказывающие платные услуги, ведут учет оказанных услуг и контролируют своевременную оплату их заказчиками. Заказчики услуг производят расчеты на условиях полной, частичной предоплаты или оплата производится за оказанные услуги.

10. Договоры, заказы-наряды, письма с гарантией оплаты, письменные заявления физических лиц подлежат обязательной регистрации в установленном порядке органами (подразделениями) по

чрезвычайным ситуациям.

11. Финансовые органы (бухгалтерии) должны иметь документы, подтверждающие выполнение услуг (договоры, акты сдачи-приемки услуг, заказы-наряды, письма с гарантией оплаты, письменные заявления физических лиц, счета-фактуры на предоплату, счета-фактуры по НДС), и вести учет поступающих средств.

### Глава 3 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

12. При определении стоимости платных услуг органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям должны руководствоваться Положением о порядке формирования и применения цен и тарифов, утвержденным постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 22 апреля 1999 г. N 43 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., N 39, 8/316), и иными нормативными правовыми актами.

13. Органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям при формировании отпускных цен (тарифов) на оказываемые услуги в обязательном порядке должны составлять плановые калькуляции (сметы) с расшифровкой статей затрат с учетом принятой учетной политики.

14. Отпускные цены на оказываемые платные услуги формируются на основе плановой себестоимости, всех видов установленных налогов и неналоговых платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством, прибыли, необходимой для воспроизводства, определяемой с учетом качества услуг и конъюнктуры рынка.

15. Включение затрат в себестоимость услуг производится в соответствии с основными положениями по составу затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), а также в соответствии с законодательством, распространяющимся на органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям, в том числе в соответствии с условиями оплаты труда работников органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям.

16. Основу стоимости выполняемых услуг составляют трудовые и материальные затраты, которые необходимы для оказания услуг. Отпускная цена (стоимость) на платные услуги определяется органами (подразделениями) по чрезвычайным ситуациям исходя из экономически обоснованных норм и нормативов материальных и трудовых затрат, утвержденных руководителями подчиненных МЧС органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям, если не установлен иной порядок.

17. Отпускные цены на платные услуги определяются органами (подразделениями) по чрезвычайным ситуациям с правами юридического лица и утверждаются начальниками этих органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям.

18. Отпускные цены на платные услуги помещаются в прејскуранты и хранятся на бумажных носителях.

19. Отпускные цены на платные услуги подлежат регистрации в порядке, определенном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 июня 1999 г. N 944 "Об утверждении порядка регистрации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями Республики Беларусь цен (тарифов) при невозможности соблюдения ими установленных предельных индексов изменения отпускных цен (тарифов)" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., N 49, 5/1115).

### Глава 4 ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ

20. Планирование доходов и расходов по внебюджетным средствам, остающимся в распоряжении органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям, осуществляется в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

21. Органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям, имеющие внебюджетные средства, составляют сметы доходов и расходов внебюджетных средств по каждому виду деятельности в разрезе разделов, подразделов, видов и параграфов с представлением общего свода в разрезе разделов, подразделов и видов, а также общего свода по главе (далее - сметы) по форме, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 апреля 2002 г. N 59 "Об утверждении бланков смет организаций, финансируемых из бюджета" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 51, 8/8042).

22. В доходную часть сметы включаются планируемые поступления денежных средств по соответствующему виду деятельности. Остаток денежных средств по этому же виду деятельности на начало планируемого года в смету не включается.

23. В расходной части сметы предусматриваются планируемые расходы по этой деятельности с их распределением по кварталам, а также статьям, подстатьям и элементам бюджетной классификации.

24. Расходы на заработную плату исчисляются в зависимости от объема деятельности, осуществляемой за счет внебюджетных средств, применительно к типовым штатам и штатным нормативам,

нормам нагрузки, ставкам заработной платы (должностным окладам) и условиям оплаты труда работников органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям.

25. Расходы по остальным статьям, подстатьям и элементам сметы определяются исходя из норм, нормативов, тарифов, расценок и из расчета действительной потребности в соответствующих затратах в зависимости от вида деятельности, установленного законодательством, распространяющимся на органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям, и с учетом проведения мероприятий по экономии финансовых ресурсов.

26. В смете могут предусматриваться расходы на оплату коммунальных, транспортных услуг и услуг связи. В случаях, когда указанные расходы не могут быть определены исходя из действующих норм расходов и цен на данные виды оказываемых услуг, объем средств по указанным расходам определяется расчетным путем пропорционально планируемому объемным показателем по видам приносящей доходы деятельности и аналогичной деятельности за счет средств бюджета или пропорционально сумме планируемых поступлений средств от деятельности, приносящей доходы, и плановому объему ассигнований из бюджета по соответствующим статьям бюджетной классификации.

Кроме того, в расходной части сметы может предусматриваться направление внебюджетных средств на финансирование других бюджетных расходов в соответствии с законодательством.

27. При планировании расходов на приобретение оборудования и предметов длительного пользования к смете прилагаются их подробный перечень и обоснование необходимости закупки. К смете на расходы по капитальному ремонту прилагается проектно-сметная документация на проведение ремонта, утвержденная в установленном законодательством порядке, и другие документы, необходимые для проведения ремонтных работ.

28. При отсутствии норм, нормативов, тарифов, расценок суммы расходов по отдельным статьям, подстатьям и элементам сметы исчисляются по средним расходам, сложившимся по отчетным данным, с применением коэффициентов, определяемых расчетным путем на основании макроэкономических параметров социально-экономического развития Республики Беларусь на очередной год, утверждаемых в установленном законодательством порядке.

29. Расходы по смете не могут превышать сумму, предусматриваемую в ее доходной части.

30. В случае, если планируемая сумма доходов по конкретному виду деятельности превышает сумму расходов по этому виду деятельности, в смете определяется сумма превышения доходов над расходами.

Сумма превышения доходов над расходами исчисляется как разница между общей суммой доходов планируемого года и расходами, в том числе налогами, сборами (пошлинами) и другими обязательными платежами, уплачиваемыми в соответствии с законодательством, за исключением налога на прибыль и иных налогов, сборов (пошлин), уплачиваемых из превышения доходов над расходами.

31. Превышение доходов над расходами, остающееся в распоряжении органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям, определяется путем вычитания из суммы превышения доходов над расходами платежей налога на прибыль, а также других налогов и сборов (пошлин), уплачиваемых из сумм превышения доходов над расходами.

32. Сметы подписываются должностными лицами, которые уполномочены подписывать сметы расходов органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям за счет ассигнований по бюджету.

К смете прилагаются расчеты по доходам и расходам по каждой статье, подстатье, элементу.

Сметы в двух экземплярах представляются на рассмотрение в вышестоящие органы по подчиненности.

33. Вышестоящие органы, которым представлены сметы, рассматривают их как в отношении правомочности образования внебюджетных средств, так и в отношении исчисления доходов, налогов, сборов и других обязательных платежей, целевого направления средств, соблюдения режима экономии в исчислении расходов, сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям.

34. Сметы утверждаются в сроки, установленные для утверждения смет расходов по бюджету, за исключением смет по услуге "Обслуживание организаций пожарными аварийно-спасательными подразделениями на договорной основе". Сводные сметы по услуге "Обслуживание организаций пожарными аварийно-спасательными подразделениями на договорной основе" утверждаются после подписания договоров с предприятиями - заказчиками услуг.

Утверждение сметы оформляется подписью начальника (заместителя начальника) вышестоящего органа по подчиненности с датой утверждения, а также оттиском печати этого органа на всех экземплярах сметы.

На основе представленных смет составляется сводная смета доходов и расходов внебюджетных средств МЧС в двух экземплярах по каждому разделу, подразделу, виду и параграфу бюджетной классификации, а также сводная смета по главе. Сводные сметы представляются в Министерство финансов Республики Беларусь для согласования, а в последующем утверждаются Министром по чрезвычайным ситуациям.

35. Изменения в сметах органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям путем увеличения

расходов по одним статьям, подстатьям, элементам и уменьшения по другим статьям, подстатьям и элементам допускаются в пределах одного вида приносящей доходы деятельности и утверждаются начальником органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям с обязательным уведомлением вышестоящего органа, утвердившего смету. Аналогичным образом вносятся изменения в сметы в связи с увеличением (уменьшением) их доходной части.

36. Передвижение сметных назначений из сметы одного вида приносящей доходы деятельности в смету другого вида деятельности не допускается.

37. Действие утвержденных смет прекращается 31 декабря текущего года. Остатки внебюджетных средств, оставшиеся к концу года на текущем счете как превышение доходов над расходами, остаются в распоряжении органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям. В случае неутверждения до 1 января следующего за отчетным годом смет разрешается до их утверждения производить расходы в пределах сумм поступающих доходов, но не свыше одной двенадцатой части годовой суммы расходов ежемесячно, исчисленных в проектах смет. Расходование данных средств допускается только по утвержденным видам внебюджетных средств в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

## Глава 5 УЧЕТ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ. ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ВНЕБЮДЖЕТНЫМ СРЕДСТВАМ

38. Для учета внебюджетных средств орган (подразделение) по чрезвычайным ситуациям открывает один текущий счет (в белорусских рублях и иностранной валюте) по внебюджетным средствам по местонахождению своего основного бюджетного счета.

39. Зачисление средств на текущий счет по внебюджетным средствам производится путем безналичных перечислений со счетов плательщиков на основании установленных расчетно-кассовых документов либо через кассу органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям (банка) при внесении платежей (доходов) наличными деньгами.

40. Перечисление средств с текущего счета по внебюджетным средствам производится в пределах остатков средств на текущем счете.

41. Прием наличных денег в кассу органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям, а также все операции, связанные с движением денежных средств в кассе, осуществляются в порядке, установленном законодательством.

42. Использование внебюджетных средств осуществляется по каждому виду приносящей доходы деятельности в пределах утвержденных смет и фактического поступления доходов. Использование доходов, поступивших по одному виду деятельности, на покрытие расходов по другому виду деятельности не допускается.

43. По результатам приносящей доходы деятельности создаются фонды материального поощрения и производственного и социального развития. При этом не более 40 процентов от суммы превышения доходов над расходами, остающейся в распоряжении органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям, направляется в фонд материального поощрения. Остальные средства направляются в фонд производственного и социального развития, за исключением оказания услуг по обслуживанию организаций пожарными аварийно-спасательными подразделениями на договорной основе. По услуге "Обслуживание организаций пожарными аварийно-спасательными подразделениями на договорной основе" денежные средства направляются в тот фонд, на который выделены средства организациями - заказчиками услуг.

Средства фонда материального поощрения могут использоваться на:

премирование работников, занимающихся деятельностью, от которой получены доходы в соответствии с законодательством, иных работников (за исключением государственных служащих);

оказание материальной помощи в связи с тяжелым материальным положением;

оказание материальной помощи пенсионерам органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям, а также инвалидам из числа бывших работников;

оказание материальной помощи членам семей работников, погибших при исполнении служебных обязанностей;

обучение, подготовку и переподготовку работников по специальностям, связанным с основной деятельностью;

погашение задолженности по форменной и специальной одежде работникам департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности и атомной энергетике МЧС, в том числе уходящим на пенсию;

повышение уровня заработной платы в соответствии с законодательством (за исключением государственных служащих).

Средства фонда производственного и социального развития направляются на:

укрепление материально-технической базы органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям;

текущие расходы по содержанию органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям (коммунальные услуги, услуги транспорта, услуги связи и другие расходы), связанные с их основной (уставной) деятельностью при отсутствии либо недостаточности ассигнований;

частичное покрытие расходов по содержанию общежитий для работников и ведомственного жилого фонда;

проведение оздоровительных мероприятий для работников и членов их семей, в том числе на приобретение медикаментов, путевок в санаторно-курортные и оздоровительные организации;

приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря с круглосуточным пребыванием для детей работников и сотрудников;

проведение культурно-просветительных и физкультурных мероприятий;

поддержку спортивных команд и коллективов художественной самодеятельности органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям;

удешевление и усиление питания для работников (за исключением государственных служащих);

оплату представительских расходов и на благотворительные цели в соответствии с законодательством;

уплату взносов в международные организации;

оказание безвозмездной финансовой помощи нуждающимся в улучшении жилищных условий работникам для первоначального взноса на кооперативное и индивидуальное жилищное строительство, а также на частичное погашение задолженности по полученным на жилищное строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения льготным кредитам в соответствии с законодательством;

проведение торжественных мероприятий органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям в соответствии с действующим законодательством;

предоставление займов работникам на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений в соответствии с законодательством;

оплату ритуальных услуг в случае смерти (гибели) работника.

44. Распределение средств по фондам производится органом (подразделением) по чрезвычайным ситуациям не реже одного раза в квартал.

45. Средства фондов расходуются в соответствии со специально составленными сметами, утверждаемыми начальниками органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям. Не использованные в отчетном периоде средства фондов изъятию не подлежат и используются в последующие периоды в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

46. Вопросы отражения в бухгалтерском учете операций по внебюджетным средствам регулируются законодательством.

47. Внебюджетные средства, полученные органами (подразделениями) по чрезвычайным ситуациям от приносящей доходы деятельности, подлежат налогообложению в соответствии с законодательством.

48. Отчетность об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам составляется в соответствии с законодательством.

49. Ревизии и проверки правильности образования, учета использования и отчетности внебюджетных средств организуются и проводятся вышестоящими органами, а также другими контролирующими органами в установленные сроки одновременно с ревизиями и проверками по основной деятельности. При необходимости могут проводиться внеплановые проверки.

## Глава 6

### УЧЕТ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ, ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, СДАЧИ ВТОРИЧНЫХ РЕСУРСОВ И ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ РАБОТНИКАМИ, СОДЕРЖАЩИМИСЯ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

50. Средства, приравненные к бюджетному финансированию, планируются в составе сметы расходов организаций, финансируемых из бюджета, по графам "Прочие источники, приравненные к финансированию" по элементам бюджетной классификации.

51. Средства, приравненные к бюджетному финансированию, подлежат зачислению на бюджетный счет органа (подразделения) по чрезвычайным ситуациям и расходуются с него в соответствии с утвержденной сметой.

52. Не использованные на конец финансового года остатки средств, приравненные к бюджетному финансированию, по окончании счетного периода вносятся в доход бюджета.

Счетный период включает финансовый год (с 1 января по 31 декабря календарного года) и льготный период после его окончания, составляющий один месяц, в течение которого завершаются операции по обязательствам, принятым в период исполнения бюджета за прошедший финансовый год.

53. Бухгалтерский учет поступления и использования средств, получаемых от реализации материалов, продуктов питания, основных средств, объектов недвижимости, отдельных предметов в составе оборотных

средств (стоимость с учетом дооценки), оказания платных услуг работниками, содержащимися за счет бюджетных средств, осуществляется в соответствии с законодательством.

54. Органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям одновременно со сдачей квартальных, годового отчетов в составе отчетности представляют отдельно отчеты по форме 2 "Об исполнении сметы расходов" за счет средств, поступающих от реализации материально-технических ресурсов, объектов недвижимости, сдачи вторичных ресурсов, оказания платных услуг работниками, содержащимися за счет бюджетных средств.

55. Средства, поступающие от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, зачисляются на бюджетный счет органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям и используются в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 октября 2003 г. N 1410 "О распределении средств, полученных от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., N 121, 5/13272).

56. Премирование работников органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям за сбор и сдачу в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь лома и отходов, содержащих драгоценные металлы, осуществляется в соответствии с постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 18 марта 2004 г. N 36 "Об утверждении Инструкции о порядке премирования работников организаций, финансируемых из бюджета, за сбор и сдачу в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь лома и отходов, содержащих драгоценные металлы" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., N 55, 8/10733).

57. Органы (подразделения) по чрезвычайным ситуациям реализуют юридическим и физическим лицам исходя из цен, определяемых в соответствии с законодательством:

57.1. отдельные предметы в составе оборотных средств;

57.2. запасные части;

57.3. неликвиды, товары и другие материальные ценности, приобретенные для собственного производства и (или) потребления и неиспользованные на эти цели (излишние и неиспользуемые данным органом (подразделением) по чрезвычайным ситуациям, подлежащие продаже, утилизации).

58. Продажа объектов недвижимости производится в соответствии с законодательством. Базой для оценки является их балансовая стоимость, отраженная в бухгалтерском учете по состоянию на 1 января текущего года с учетом данных последней переоценки и индексации, проведенной по решению Совета Министров Республики Беларусь. Продажа производится посредством проведения конкурсов и аукционов объектов недвижимости.

59. Реализация техники и специального имущества, вторичных ресурсов, находящихся в ведении органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

60. Оказание платных услуг работниками, содержащимися за счет бюджетных средств, может осуществляться в свое основное рабочее время и должно соответствовать роду занимаемой деятельности.

61. До 10 процентов средств, приравненных к бюджетному финансированию (за исключением средств, поступающих от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов), направляется на разовое поощрение штатных работников (за исключением государственных служащих), содержащихся за счет бюджетных средств и участвующих в реализации материально-технических ресурсов, объектов недвижимости, оказании платных услуг. Разовое поощрение работников органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям производится в соответствии с их личным вкладом в общие результаты работы. Разовое поощрение начальников органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям производится по решению начальников вышестоящих органов (подразделений) по чрезвычайным ситуациям в размере не более одного оклада (ставки).

62. По средствам, приравненным к бюджетному финансированию, составляется сводная смета расходов в разрезе функциональной классификации в порядке, предусмотренном для утверждения смет расходов организаций, финансируемых из бюджета.

---